

DIPLOMADO EN PRODUCCIÓN DE EVENTOS EMPRESARIALES, TECNOLOGÍAS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL



DESCRIPCIÓN DEL DIPLOMADO

El Diplomado en Producción de Eventos Empresariales, Tecnologías e Inteligencia Artificial de Universidad de Las Américas forma a los estudiantes para presentar propuestas solucionadoras y creativas para los eventos que organiza, conocer las nuevas tecnologías en el mundo de los eventos e incorporarlos en su gestión. El conocimiento de estas nuevas tecnologías les permitirá satisfacer las necesidades de sus clientes y ofrecerles diversas opciones innovadoras acordes al tipo de eventos o proyecto. Podrá proponer y desarrollar soluciones tecnológicas basadas en la Inteligencia Artificial, que permitan mejorar las múltiples tareas de una productora de eventos utilizando sistemas autónomos.

PROPÓSITO FORMATIVO

La finalidad del Diplomado es profundizar en la producción de eventos corporativos y entregar herramientas que faciliten planificar, realizar y producir eventos empresariales, a través de competencias que permitan comprender, manipular y aplicar nuevas tecnologías y el uso de la Inteligencia Artificial.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar el Diplomado se espera que los participantes sean capaces de:

- Aplicar técnicas de planificación y coordinación logística para la organización de un evento corporativo.
- Diseñar propuestas de organización de eventos corporativos centradas en los clientes.
- Generar estrategias para el posicionamiento de eventos corporativos mediante el uso de herramientas de marketing digital con foco en la experiencia de las personas.
- Aplicar técnicas modernas de gestión e información, como el uso de redes sociales, internet, aplicaciones tecnológicas (apps), Inteligencia Artificial, softwares de eventos, entre otros. Para mejorar la comunicación, acceder a información actualizada, automatizar tareas y analizar datos, impulsando la eficiencia y la calidad en la producción de eventos.
- Reconocer los roles y responsabilidades de los organizadores, expositores y asistentes en un evento, feria, congreso, seminario (FCEyS).
- Diseñar un plan estratégico para el diseño, implementación y evaluación de un evento FCEyS.
- Diseñar y aplicar técnicas que permitan desarrollar un plan de exhibición para una feria o exposición, considerando la disposición de los stands, la circulación de los visitantes y la experiencia del usuario.
- Reconocer diferentes enfoques y técnicas utilizadas en la construcción de equipos eficaces, aplicando actividades de team building para el fortalecimiento de la cohesión del equipo y el fomento de la confianza y cooperación entre los miembros del equipo.
- Aplicar técnicas de facilitación y liderazgo para la promoción de la colaboración y la comunicación efectiva dentro de un equipo, creando un ambiente de trabajo inclusivo y creativo.
- Evaluar diferentes enfoques de Inteligencia Artificial utilizados en la gestión de eventos, con la finalidad de diseñar y desarrollar soluciones innovadoras basadas en inteligencia artificial que mejoren la experiencia de los asistentes en eventos.
- Analizar los resultados obtenidos a partir de los datos procesados por algoritmos de Inteligencia Artificial, y utilizar esa información para tomar decisiones informadas en la producción de eventos.

A QUIÉN SE DIRIGE

- Productores de eventos.
- Organizadores autodidactas de eventos.
- Egresados de la carrera de Técnico de Nivel Superior en Organización y Producción de Eventos.
- Licenciados y/o técnicos de carreras afines, tales como: comunicación audiovisual, RRPP, informática, computación, ingenierías, turismo, hotelería, gastronomía, entre otras.
- Proveedores de servicios de eventos.
- Trabajadores de municipalidades, organismos relacionados con el turismo y personas que trabajen en diferentes empresas que realicen eventos.
- Universidades e institutos.

METODOLOGÍA

Clases sincrónicas virtuales y actividades prácticas.



CONTENIDOS

Asignatura Producción de Eventos Empresariales

Esta asignatura introduce al estudiante en la gestión de técnicas y dinámicas aplicadas a planificar, organizar y ejecutar eventos específicamente orientados al ámbito empresarial. Los estudiantes serán capaces de conceptualizar, planificar, organizar y producir eventos empresariales, con los estándares tecnológicos e internacionales requeridos por la industria de los eventos que, por sus actuales características, exige profesionales altamente capacitados.

Contenidos:

- Tipos y características de los eventos empresariales.
- Creación, producción y organización de eventos corporativos.
- Gestión de la calidad, manejo de la experiencia y expectativas del cliente empresas y finales.
- Eventos corporativos según tema, actividad del público, normas protocolares y responsabilidad económica.
- Gestión del espectáculo y actividades diversas para los eventos corporativos. La entretención como herramienta fundamental.
- Planificación y diseño de eventos, el desarrollo de planes estratégicos para eventos empresariales, teniendo en cuenta aspectos como el presupuesto, el cronograma, la selección de proveedores, la logística y el diseño creativo.
- Marketing digital y promoción de eventos empresariales: los estudiantes aprenden a desarrollar estrategias de marketing y promoción específicas para eventos empresariales, incluyendo la identificación del público objetivo, la creación de campañas de comunicación, el uso de herramientas digitales y las redes sociales.
- Logística de funcionamiento para diferentes tipos de eventos empresariales.
- Crowd Services: contratación de artistas, reider, permisos, trato de proveedores y visas de trabajo, entre otros.
- Uso de softwares afines.

Asignatura

Organización de Congresos, Seminarios y Ferias Nacionales e Internacionales

Esta asignatura permite que los estudiantes adquieran un conocimiento profundo sobre la planificación, organización, control y gestión de ferias, congresos y seminarios, tanto nacionales como internacionales. Aprender sobre las mejores prácticas en la industria, las tendencias actuales, los desafíos comunes y las estrategias para superarlos. Esto permite desarrollar habilidades prácticas, como la gestión de presupuestos, la coordinación logística, la negociación con proveedores y la resolución de problemas. Aprender a analizar el público objetivo, establecer metas claras para cada evento, habilidades estratégicas que son transferibles a otros campos y pueden ser aplicadas en diversas situaciones profesionales.

Contenidos:

- Introducción a las ferias, congresos y seminarios. Definición y características de cada tipo de evento. Importancia y beneficios de participar en ferias, congresos y seminarios.
- Evaluación de la idoneidad de diferentes eventos de ferias, congresos y seminarios para los objetivos de la organización.
- Diseño y planificación de eventos. Diseño del espacio de exhibición o conferencia.
- Gestión de proveedores y contratación de servicios.
- Logística y gestión de recursos. Gestión del presupuesto del evento.
- Coordinación de transporte, alojamiento y servicios de catering.
- Manejo de la tecnología y equipos audiovisuales. Consideraciones de seguridad y emergencia en las ferias, exposiciones y congresos.
- Registro y acreditación de participantes. Coordinación de actividades y sesiones.
- Manejo de consultas y atención al cliente. Evaluación de la satisfacción del cliente y retroalimentación.
- Evaluación y seguimiento de la feria. Evaluación del éxito del evento en relación con los objetivos establecidos. Análisis de datos y métricas relevantes.
- Identificación de áreas de mejora y recomendaciones para eventos futuros.
- Evaluación post evento, retroalimentación de los participantes y del cliente para evaluar la efectividad y el éxito del evento.
- Aspectos legales y éticos. Cumplimiento de regulaciones y permisos necesarios.
- Responsabilidad legal y gestión de riesgos. Consideraciones éticas en la organización de eventos.
- Uso de softwares afines.

Asignatura Team Building y Liderazgo

La asignatura se enfoca en desarrollar habilidades y conocimientos necesarios para fomentar la colaboración y el trabajo en equipo dentro de un entorno de producción de eventos. La asignatura busca preparar a los profesionales para liderar y trabajar con diferentes empresas, donde a través de diversas actividades y eventos, logren que el personal de dicha empresa tenga equipos humanos eficientes y cohesionados, capaces de trabajar unidos de manera efectiva para lograr los objetivos de la compañía.

Contenidos:

- Relación con el cliente, reunir requisitos para comprender sus objetivos, necesidades y expectativas del empresariado con respecto al evento de team building.
- Diseño del evento basándose en los requisitos y objetivos establecidos en conjunto con el departamento de Recursos Humanos de la empresa y/o compañía.
- Actividades interactivas que ayudan a la comunicación interna de la empresa, dinámicas de grupo, talleres, juegos y desafíos diseñados para fomentar la colaboración, la comunicación y el espíritu de equipo.
- Selección de proveedores y servicios necesarios para llevar a cabo el evento de team building, contratación de facilitadores, entrenadores, espacios de eventos, catering, equipos audiovisuales y cualquier otro elemento requerido para el desarrollo del programa.
- Liderazgo, características de un buen líder en el contexto de la producción de eventos. Desarrollo de dotes de comunicación e integración del grupo en desafíos creativos.
- Coordinación logística, como la reserva de espacios, la gestión de permisos, la logística de transporte, el alojamiento, la gestión del tiempo y cualquier otro detalle logístico relevante.
- Supervisión y ejecución, asegurarse de que todo se desarrolle según lo planeado. Esto implica coordinar los horarios, resolver problemas o contratiempos que surjan y garantizar la satisfacción general de los participantes.

Asignatura Inteligencia Artificial en Eventos

La asignatura tiene como finalidad brindar a los profesionales de los eventos una visión general de las aplicaciones de Inteligencia Artificial (IA) que están transformando la industria. A lo largo del módulo, se explorará una selección de aplicaciones de Inteligencia Artificial, se discutirá cómo mejorar la experiencia de los clientes empresas y finales.

Contenidos:

- Introducción a los avances de la Inteligencia Artificial en el mundo.
- Introducción a la Inteligencia Artificial: una visión general de los conceptos básicos de IA, incluyendo definiciones, historia, enfoques y aplicaciones en la producción de eventos.
- Tipos de Inteligencia Artificial, aplicables a eventos: exploración de diferentes tipos de IA utilizados en la producción de eventos, como el aprendizaje automático (machine learning), el procesamiento del lenguaje natural (NLP), la visión por computadora y la robótica.
- Análisis de datos para la toma de decisiones: cómo recopilar, analizar y utilizar datos para tomar decisiones informadas en la planificación y ejecución de eventos.
- Personalización de experiencias de eventos: cómo utilizar la Inteligencia Artificial para personalizar y mejorar la experiencia de los asistentes a eventos.
- Automatización de tareas: cómo la Inteligencia Artificial puede ayudar a automatizar tareas repetitivas y mejorar la eficiencia en la gestión de eventos, la automatización de la gestión de registros, el análisis de retroalimentación de los asistentes, la programación automatizada y la optimización de recursos.
- Ética y consideraciones legales en la Inteligencia Artificial: discusión sobre los aspectos éticos y legales relacionados con el uso de la IA en la producción de eventos.
- Casos de estudio y aplicaciones prácticas: análisis de casos de estudio reales y ejemplos de aplicaciones exitosas de IA en eventos. Ejemplos de uso de chatbots en eventos, sistemas de reconocimiento facial para registro de asistentes y análisis de sentimientos en las redes sociales.
- Tendencias futuras y desarrollo de habilidades: exploración de las tendencias emergentes en Inteligencia Artificial aplicada a la producción de eventos y cómo prepararse para aprovechar las oportunidades futuras. Inteligencia Artificial conversacional, realidad virtual/aumentada, el papel cambiante de los profesionales de eventos en un entorno impulsado por la Inteligencia Artificial.



EQUIPO DOCENTE

Mariana Krumm

Magíster en Educación Superior de la Universidad de Artes, Ciencias y Comunicaciones. Comunicadora Audiovisual del Instituto Superior de Artes y Ciencias de la Comunicación. Diplomado en Televisión Educativa de la empresa de radiodifusión Nippon Hōsō Kyōkai, Japón. Intérprete en Enlace Mención Inglés-Castellano del Instituto de la Escuela Americana de Traductores e Intérpretes.

Marcos Castillo

Administración de Empresas, IDEP. Productor de Ferias&Eventos para Viba Producciones spa.

Alejandra Jeria

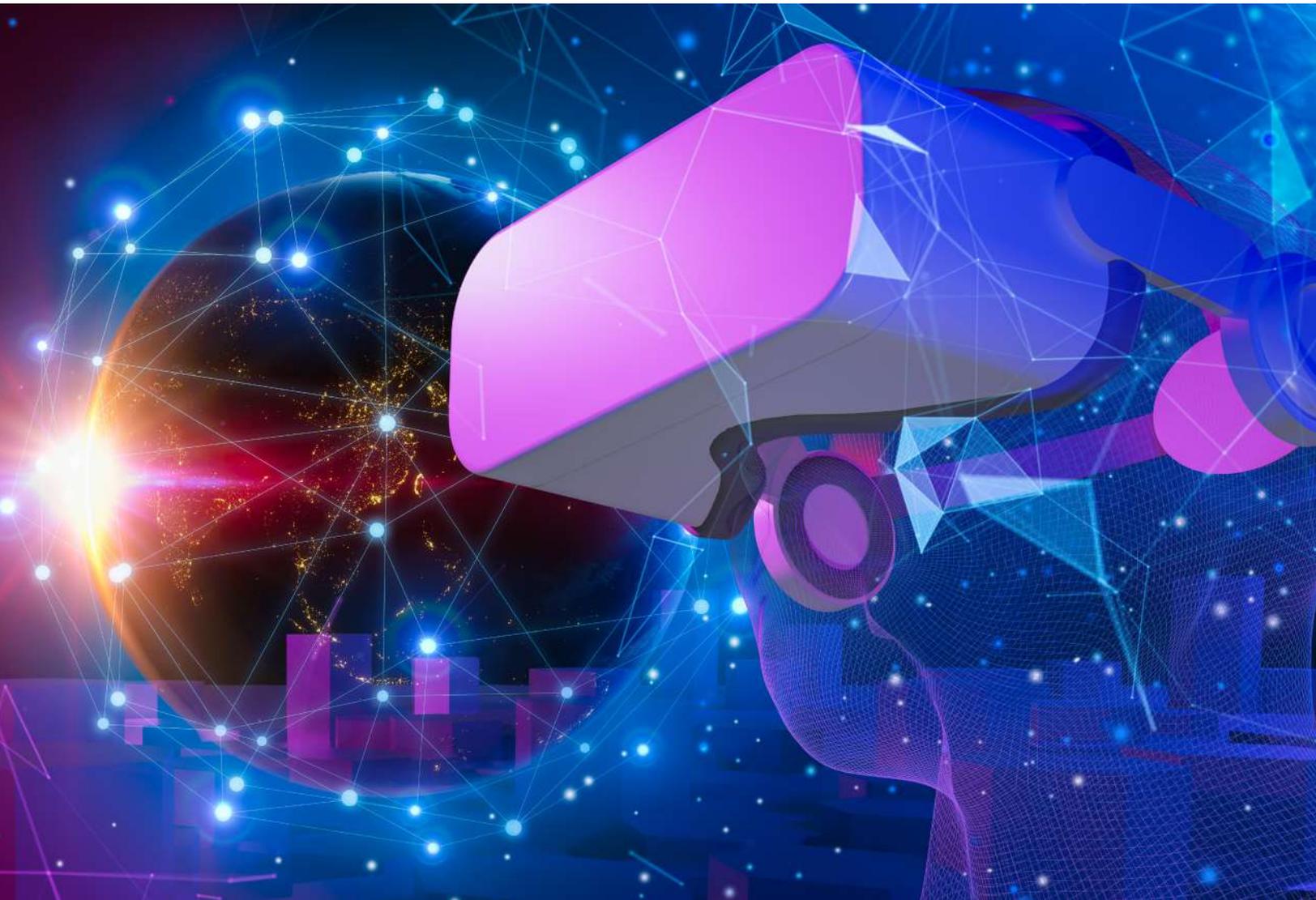
Pedagogía en Educación Física y Salud. Coordinadora Team building y facilitadora en procesos de liderazgo en equipos de alto desempeño en One Producciones. Diplomado en teoría de la educación superior, diplomado en docencia universitaria, liderazgo efectivo para el trabajo en equipo de la Pontificia Universidad Católica. Magister en educación, mención docencia universitaria, Universidad del Alba

Pablo Carreño

Licenciado en Comunicación Audiovisual de la Universidad de Artes, Ciencias y Comunicaciones. Strategic Growth Advisor en la agencia Blackboard. Experto en tecnología digital y la aplicación de la Inteligencia Artificial, metaverso y avatares en eventos híbridos.

REQUISITOS DE ADMISIÓN

- Foto de cédula de identidad por ambos lados.
- Completar ficha de Inscripción.
- Foto de Título o Certificado de Título.



INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de inicio

Mayo 2025

Fecha de término

Septiembre 2025

Cantidad de horas

108 horas de instrucción docente
148 horas totales

Modalidad

Online: sincrónico

Días y horarios de clases

Martes y jueves de 19:00 a 22:30 horas

CONTÁCTANOS



econtinua.udla.cl



econtinua@udla.cl

